



UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PALEMBANG
 Jln. A. Yani 13 Ulu Palembang
 Telp : 0711 513022
 website: www.um-palembang.ac.id



**FORMULIR
 PENYUSUNAN RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER**

No. Dokumen : MP/UMP/LPM-03.B-03/02-02-rev.1

Hal 1 dari 9

Tanggal Terbit
 13 Februari 2024



**UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PALEMBANG
 FAKULTAS HUKUM
 PROGRAM STUDI HUKUM**

Kode Dokumen

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER

MATA KULIAH (MK)	KODE	Rumpun MK	BOBOT (sks)	SEMESTER	Tgl Penyusunan
Hukum Diplomatik dan Konsuler	MWN757	Hukum Internasional	2 SKS	VI	13 Februari 2024
OTORISASI/PENGESAHAN	Dosen Pengembang RPS		Sub-Unit Penjaminan Mutu	Ka Prodi	
	Drs.Edi Kastro,M.Hum		M.Adi Saputra,S.H.,M.Kn	Dr.Helwan Kasra.SH.M.H	
Capaian Pembelajaran	CPL-PRODI yang dibebankan pada MK				
	CPL 2	Mampu menguasai konsep teoretis tentang formulasi penyelesaian masalah hukum secara prosedural dengan metode terbimbing dan memanfaatkan berbagai sumber belajar dan media pembelajaran berbasis IPTEKS, dan potensi lingkungan setempat, sesuai standar isi, proses dan penilaian yang dapat menunjukkan hasil kemampuan menyelesaikan masalah hukum, dalam pembelajaran daring (dalam jaringan) maupun luring (luar jaringan).			
	CPL 3	Mampu menguasai prinsip-prinsip penyelesaian permasalahan hukum melalui pemanfaatan laboratorium ilmu hukum (litigasi dan nonlitigasi) beserta landasan hukumnya dengan metode terbimbing dan memanfaatkan berbagai sumber belajar dan media pembelajaran berbasis IPTEKS, dan potensi lingkungan setempat, sesuai standar isi, proses dan penilaian yang dapat menunjukkan hasil kemampuan pemanfaatan laboratorium ilmu hukum, dalam pembelajaran daring (dalam jaringan) maupun luring (luar jaringan).			



UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PALEMBANG
 Jln. A. Yani 13 Ulu Palembang
 Telp : 0711 513022
 website: www.um-palembang.ac.id



**FORMULIR
 PENYUSUNAN RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER**

No. Dokumen : MP/UMP/LPM-03.B-03/02-02-rev.1

Hal 2 dari 9

Tanggal Terbit
 13 Februari 2024

CPL 5	Mampu menguasai konsep teoretis tentang formulasi penyelesaian masalah hukum secara prosedural dengan metode terbimbing dan memanfaatkan berbagai sumber belajar dan media pembelajaran berbasis IPTEKS, dan potensi lingkungan setempat, sesuai standar isi, proses dan penilaian yang dapat menunjukkan hasil kemampuan menyelesaikan masalah hukum, dalam pembelajaran daring (dalam jaringan) maupun luring (luar jaringan).
CPL 11	Mampu memformulasikan, mendokumentasikan dan menemukan kembali data untuk proses evaluasi diri dalam memberikan petunjuk dalam memilih berbagai alternatif solusi hukum serta dalam rangka menjamin kesahihan, mencegah plagiasi, dan pertanggungjawaban terhadap pencapaian hasil kerja mandiri maupun kelompok kerjanya.
CPL 9	Mampu mengkomunikasikan ilmu hukum dan produk hukum baik secara tertulis maupun lisan secara efektif dari proses berpikir logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam menerapkan IPTEK pada kehidupan masyarakat global dan berbudaya serta menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur dengan memperhatikan etika ilmiah agar siap masuk di dunia kerja sebagai sarjana hukum.
CPL 13	Mampu mengembangkan diri berdasarkan bidang keahlian secara mandiri dan berkelanjutan dengan menginternalisasi nilai-nilai, norma, etika akademik, tanggung jawab profesi, kejuangan, dan kewirausahaan, serta kecakapan hidup (life skills).
Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK)	
CP MK 1	Mahasiswa mampu menjelaskan definisi, sejarah, sumber hukum dan pelaksanaan hukum diplomatik
CP MK 2	mahasiswa harus mampu memahami dan menguasai berbagai norma secara khusus diatur terkait Berlakunya Hubungan Diplomatik
CP MK 3	Mahasiswa mampu memahami Tugas dan Fungsi Perwakilan Diplomatik.
CP MK 4	Mahasiswa mampu memahami aspek teoritis pergeseran Kekebalan dan Keistimewaan Diplomatik;
CP MK 5	Mahasiswa mampu memahami aspek normatif kebijakan Inviolabilitas Perwakilan Asing
CP MK 6	Mahasiswa mampu memahami konsep Suaka (Asylum) dalam hubungan Diplomatik dan Konsuler
CP MK 7	Mahasiswa mampu memahami Kekebalan dan keistimewaan pejabat konsuler
CP MK 8	Mahasiswa mampu memahami Hak-Hak Istimewa dan Kekebalan Pejabat Organisasi Internasional
CP MK 9	Mahasiswa mampu memahami Ketentuan yang Berlaku bagi Perwakilan Asing Di Indonesia



UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PALEMBANG

Jln. A. Yani 13 Ulu Palembang

Telp : 0711 513022

website: www.um-palembang.ac.id



**FORMULIR
PENYUSUNAN RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER**

No. Dokumen : MP/UMP/LPM-03.B-03/02-02-rev.1

Hal 5 dari 9

Tanggal Terbit
13 Februari 2024

Mg Ke-	Kemampuan akhir tiap tahapan belajar (Sub-CPMK)	Penilaian		Bantuk Pembelajaran; Metode Pembelajaran; Penugasan Mahasiswa; [Estimasi Waktu]		Materi Pembelajaran	Bobot Penilaian (%)
		Indikator	Kriteria & Teknik	Tatap Muka (5)	Daring (6)		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1 & 2	Mahasiswa mampu menjelaskan definisi, sejarah, sumber hukum dan pelaksanaan hukum diplomatik	Mampu menjelaskan konsep-konsep dasar Perkembangan hukum diplomatik, seperti Sejarah perkembangan hukum diplomatik, perubahan regulasi undang-undang, dan konsep perkembangan hukum diplomatik	Mampu menjelaskan definisi, sejarah, sumber hukum dan pelaksanaan hukum diplomatik	- Ceramah - Diskusi - Penugasan individu mencari literature	Pembelajaran mandiri dipandu melalui Class Group	Definisi, sejarah, sumber hukum dan pelaksanaan hukum diplomatik	5
3&4	mahasiswa harus mampu memahami dan menguasai berbagai norma secara khusus diatur terkait Berlakunya Hubungan Diplomatik	Dapat menguraikan berbagai norma secara khusus diatur terkait Berlakunya Hubungan Diplomatik.	mampu memahami dan menguasai berbagai norma secara khusus diatur terkait Berlakunya	- Ceramah - Diskusi Penugasan individu mencari literature	Pembelajaran mandiri dipandu melalui Class Group	Berlakunya Hubungan Diplomatik	5



UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PALEMBANG

Jln. A. Yani 13 Ulu Palembang

Telp : 0711 513022

website: www.um-palembang.ac.id



**FORMULIR
PENYUSUNAN RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER**

No. Dokumen : MP/UMP/LPM-03.B-03/02-02-rev.1

Hal 6 dari 9

Tanggal Terbit
13 Februari 2024

			Hubungan Diplomatik				
5	Mahasiswa mampu memahami mengenai Tugas dan Fungsi Perwakilan Diplomatik.	Dapat menguraikan Tugas dan Fungsi Perwakilan Diplomatik.	mampu memahami mengenai hubungan antara Tugas dan Fungsi Perwakilan Diplomatik.	- Ceramah - Diskusi - Penugasan individu mencari literature	Pembelajaran mandiri dipandu melalui Class Group	Tugas dan Fungsi Perwakilan Diplomatik.	2,5
6 & 7	Mahasiswa mampu memahami mengenai aspek teoritis pergeseran Kekebalan dan Keistimewaan Diplomatik;	Dapat menguraikan tentang Kekebalan dan Keistimewaan Diplomatik	mampu memahami mengenai Kekebalan dan Keistimewaan Diplomatik	- Ceramah - Diskusi - Penugasan individu mencari literature	Pembelajaran mandiri dipandu melalui Class Group	Kekebalan dan Keistimewaan Diplomatik.	2,5
				-			
8	- UTS dilakukan secara tertulis sebagai evaluasi Tengah Semester: evaluasi terhadap hasil pengukuran asesmen sebelum ETS (mg ke 1 – 7)						20
9 & 10	Mahasiswa mampu memahami aspek normatif kebijakan Inviolabilitas Perwakilan Asing	Dapat menguraikan kebijakan Inviolabilitas Perwakilan Asing.	mampu memahami aspek normatif kebijakan Inviolabilitas Perwakilan Asing.	- Ceramah - Diskusi - Penugasan individu mencari literature	Pembelajaran mandiri dipandu melalui Class Group	Inviolabilitas Perwakilan Asing	2,5
11	Mahasiswa mampu memahami mengenai konsep Suaka (Asylum) dalam hubungan Diplomatik dan Konsuler.	Dapat menguraikan konsep Suaka (Asylum) dalam hubungan Diplomatik dan Konsuler.	mampu memahami mengenai konsep Suaka (Asylum) dalam hubungan Diplomatik dan Konsuler.	- Ceramah - Diskusi - Penugasan individu mencari literature	Pembelajaran mandiri dipandu melalui Class Group	Suaka (Asylum) dalam hubungan Diplomatik dan Konsuler.	2,5



UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PALEMBANG

Jln. A. Yani 13 Ulu Palembang

Telp : 0711 513022

website: www.um-palembang.ac.id



**FORMULIR
PENYUSUNAN RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER**

No. Dokumen : MP/UMP/LPM-03.B-03/02-02-rev.1

Hal 7 dari 9

Tanggal Terbit
13 Februari 2024

12	Mahasiswa mampu memahami Proses pembukaan dan fungsi perwakilan konsuler	Dapat menguraikan Proses pembukaan dan fungsi perwakilan konsuler	mampu memahami Proses pembukaan dan fungsi perwakilan konsuler	- Ceramah - Diskusi - Penugasan individu mencari literature	Pembelajaran mandiri dipandu melalui Class Group	Proses pembukaan dan fungsi perwakilan konsuler	2,5
13	Mahasiswa mampu memahami Kekebalan dan keistimewaan pejabat konsuler	Dapat menguraikan mengenai Kekebalan dan keistimewaan pejabat konsuler	mampu memahami aspek normatif Kekebalan dan keistimewaan pejabat konsuler	- Ceramah - Diskusi - Penugasan individu mencari literature	Pembelajaran mandiri dipandu melalui Class Group	Kekebalan dan keistimewaan pejabat konsuler	2,5
14	Mahasiswa mampu memahami mengenai Hak-Hak Istimewa dan Kekebalan Pejabat Organisasi Internasional	Dapat menganalisis dan menguraikan Hak-Hak Istimewa dan Kekebalan Pejabat Organisasi Internasional	mampu memahami mengenai Hak-Hak Istimewa dan Kekebalan Pejabat Organisasi Internasional	- Ceramah - Diskusi - Penugasan individu mencari literature	Pembelajaran mandiri dipandu melalui Class Group	Hak-Hak Istimewa dan Kekebalan Pejabat Organisasi Internasional	2,5
15	Mahasiswa mampu memahami Ketentuan yang Berlaku bagi Perwakilan Asing Di Indonesia	Dapat memahami dan dapat menganalisis Ketentuan yang Berlaku bagi Perwakilan Asing Di Indonesia	mampu memahami Ketentuan yang Berlaku bagi Perwakilan Asing Di Indonesia	- Ceramah - Diskusi - Penugasan individu mencari literature	Pembelajaran mandiri dipandu melalui Class Group	Ketentuan yang Berlaku bagi Perwakilan Asing Di Indonesia	2,5
16	UAS / Evaluasi Akhir Semester yaitu Melakukan validasi penilaian akhir dan menentukan kelulusan mahasiswa						50
							100

Catatan sesuai dengan SN Dikti Permendikbud No 3/2020:



UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PALEMBANG
Jln. A. Yani 13 Ulu Palembang
Telp : 0711 513022
website: www.um-palembang.ac.id



**FORMULIR
PENYUSUNAN RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER**

No. Dokumen : MP/UMP/LPM-03.B-03/02-02-rev.1

Hal 8 dari 9

Tanggal Terbit
13 Februari 2024

1. Capaian Pembelajaran Lulusan PRODI (CPL-PRODI) adalah kemampuan yang dimiliki oleh setiap lulusan PRODI yang merupakan internalisasi dari sikap, penguasaan pengetahuan dan ketrampilan sesuai dengan jenjang prodinya yang diperoleh melalui proses pembelajaran.
2. CPL yang dibebankan pada mata kuliah adalah beberapa capaian pembelajaran lulusan program studi (CPL-PRODI) yang digunakan untuk pembentukan/pengembangan sebuah mata kuliah yang terdiri dari aspek sikap, ketrampilan umum, ketrampilan khusus dan pengetahuan.
3. CP Mata kuliah (CPMK) adalah kemampuan yang dijabarkan secara spesifik dari CPL yang dibebankan pada mata kuliah, dan bersifat spesifik terhadap bahan kajian atau materi pembelajaran mata kuliah tersebut.
4. Sub-CP Mata kuliah (Sub-CPMK) adalah kemampuan yang dijabarkan secara spesifik dari CPMK yang dapat diukur atau diamati dan merupakan kemampuan akhir yang direncanakan pada tiap tahap pembelajaran, dan bersifat spesifik terhadap materi pembelajaran mata kuliah tersebut.
5. Indikator penilaian kemampuan dalam proses maupun hasil belajar mahasiswa adalah pernyataan spesifik dan terukur yang mengidentifikasi kemampuan atau kinerja hasil belajar mahasiswa yang disertai bukti-bukti.
6. Kreteria Penilaian adalah patokan yang digunakan sebagai ukuran atau tolok ukur ketercapaian pembelajaran dalam penilaian berdasarkan indikator-indikator yang telah ditetapkan. Kreteria penilaian merupakan pedoman bagi penilai agar penilaian konsisten dan tidak bias. Kreteria dapat berupa kuantitatif ataupun kualitatif.
7. Teknik penilaian: tes dan non-tes.
8. Bentuk pembelajaran: Kuliah, Responsi, Tutorial, Seminar atau yang setara, Praktikum, Praktik Studio, Praktik Bengkel, Praktik Lapangan, Penelitian, Pengabdian Kepada Masyarakat dan/atau bentuk pembelajaran lain yang setara.
9. Metode Pembelajaran: *Small Group Discussion, Role-Play & Simulation, Discovery Learning, Self-Directed Learning, Cooperative Learning, Collaborative Learning, Contextual Learning, Project Based Learning*, dan metode lainnya yg setara.
10. Materi Pembelajaran adalah rincian atau uraian dari bahan kajian yg dapat disajikan dalam bentuk beberapa pokok dan sub-pokok bahasan.



UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PALEMBANG

Jln. A. Yani 13 Ulu Palembang

Telp : 0711 513022

website: www.um-palembang.ac.id



**FORMULIR
PENYUSUNAN RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER**

No. Dokumen : MP/UMP/LPM-03.B-03/02-02-rev.1

Hal 9 dari 9

Tanggal Terbit
13 Februari 2024

11. Bobot penilaian adalah prosentasi penilaian terhadap setiap pencapaian sub-CPMK yang besarnya proposional dengan tingkat kesulitan pencapaian sub-CPMK tsb., dan totalnya 100%.
12. **TM**=Tatap Muka, **PT**=Penugasan Terstruktur, **BM**=Belajar Mandiri.